



Guide pour DataTalks

Comment parler de sécurité digitale ?

Août 2019

Qu'est-ce qu'un DataTalk?

Les *DataTalks* sont des conversations qui aident les organisations à prendre des décisions éclairées concernant les données à publier et à collecter et à protéger les données non publiées contre la perte ou les cyber-attaques.

- Ce sont des conversations **scriptes, pratiques et directes**
- Ils aident à **humaniser** la sécurité numérique
- Ils s'adaptent au **contexte** et aux **besoins** de chaque organisation
- Ils contiennent des **exemples** concrets permettant de **démystifier les données**, de situer les risques dans leur contexte et de prendre des décisions concrètes permettant de minimiser les risques.
- Ils sont basés sur la **confiance** et le **respect**

A qui s'adressent-ils?

- **Organisations** et **réseaux** d'organisations de la société civile : grandes, petites, moyennes, avec un niveau d'institutionnalisation plus élevé et plus bas
- Des Groupes de personnes et de communautés œuvrant pour le bien commun
- **Activistes** et / ou **journalistes**

Notre Expérience

En novembre 2018 et avril 2019, l'équipe DataShift a organisé une série de DataTalks avec des organisations et des journalistes du monde entier. Au cours de ces **conversations**, qui ont duré environ 45 minutes, nous avons d'abord établi un **diagnostic** sur les **défis** et les **risques potentiels** auxquels sont confrontés les différents acteurs. Nous leur avons également fourni des conseils et du matériel d'information pour générer la confiance et les aider à améliorer leurs pratiques de sécurité numérique et leur gestion des données. **Les organisations ont une envergure, des défis variés et des connaissances acquises précédemment.**

Cependant, la méthodologie que nous avons choisie, «une conversation

guidée» et la relation de confiance que nous avons établies avec eux ont permis de fournir un **soutien personnalisé** et de susciter l'intérêt des participants et des réseaux de ses collaborateurs. En conséquence, la grande majorité des organisations ayant participé aux DataTalks ont choisi de suivre le [cours en ligne](#) sur la sécurité numérique pour les débutants, de continuer à apprendre et de pouvoir se former.



Qu'avons-nous appris et que devez-vous prendre en compte avant de démarrer un DataTalk ?

1. **Confiance et intérêt réel des participants.** Décider conjointement qui fera partie des conversations est la première étape. Tout le monde ne veut pas parler de la façon dont ils gèrent leurs mots de passe, protègent leurs données ou organisent leurs fichiers. Ce sont toutes des questions sensibles qui nécessitent une certaine confiance ou une relation précédemment construite. Qui veut participer? Qui sera impliqué dans la conversation? Identifier les organisations du réseau dont vous faites partie ou les membres de votre équipe qui ont un intérêt sincère à en apprendre davantage sur ces questions est important si vous voulez qu'ils tiennent la conversation.
2. **Tout ne commence pas par l'ordinateur.** Selon le contexte et le degré de formalité de l'organisation, vous devez garder à l'esprit le fait qu'avant de discuter des données électroniques, il est important de discuter des données physiques. De nombreuses organisations des pays du « Sud global » ont des difficultés à utiliser les archives numériques, certaines parce qu'elles collaborent avec des gouvernements qui ont de grandes limites en matière de numérisation. D'autres parce qu'ils ne font que commencer ou qu'ils ne disposent pas des ressources nécessaires pour acheter de l'espace dans le cloud ou qu'ils disposent de plusieurs ordinateurs. Identifier le contexte et les défis servira à comprendre les risques des partenaires, à générer de l'empathie et à fournir la solution la mieux adaptée au problème rencontré.
3. **Démystifiez la puissance des données.** Les journalistes et les activistes qui ont participé aux DataTalks ont mentionné le pouvoir dont ils avaient le sentiment d'avoir accès aux coordonnées et aux informations concernant des personnalités influentes et célèbres ou des politiciens. "Avoir des contacts" reste un moyen de générer de l'influence. Cependant, plusieurs des personnes à qui nous avons parlé ont commencé à réfléchir à leurs pratiques au cours de la conversation. L'une des plus grandes idées qu'ils ont eues est que cette impulsion d'avoir plus de contacts leur a permis de collecter des données inutiles qui pourraient les mettre en danger. Les aider à réfléchir au type de données qu'il est nécessaire de collecter pour les objectifs de chaque organisation et à mieux faire connaître les risques inhérents à la possession de certaines données est également un défi important qui peut être traité tout au long de la conversation.
4. **Moins, c'est plus.** Parfois, nous commençons la conversation avec un script de questions très complet ou contenant un langage technique spécialisé. D'autres fois, nous sommes tentés d'offrir des quantités illimitées d'informations aux participants à DataTalks. Dans les deux cas, il est important de comprendre que moins est plus. Résumer autant que possible les informations et les adapter à chaque besoin, recommander la ressource ou le manuel le plus pertinent, permettra une incidence et un impact plus importants sur les pratiques de nos collègues.
5. **L'information est là-bas.** Le domaine de la sécurité numérique et de la gestion des données évolue constamment. Bien qu'il existe des experts dédiés à ces questions, le nombre de ressources en ligne est infini, ce qui signifie qu'avec un peu d'effort et de recherche, vous pouvez également devenir votre propre maître et apprendre par vous-même à propos de toutes ces questions. Si vous avez des doutes sur les sources d'informations fiables ou non, contactez-nous ou écrivez-nous à DataShift@civicus.org. Nous sommes disposés à aider!

Faisons le!

Une fois que vous avez identifié les personnes qui participeront aux *DataTalks*, il est important que vous ayez sous la main les questions suivantes qui serviront de script pour guider votre conversation.

Rappelez-vous: spontanéité et adaptabilité sont la règle. Les questions ci-dessous ne sont qu'un guide. Il est important que vous **adaptiez le contenu aux besoins de chaque organisation**. Vous pouvez également trouver que c'est trop pour une seule conversation. Dans ce cas, nous vous recommandons de coordonner une **conversation de suivi** afin que vous et le participant ayez le temps de rechercher de nouveaux documents et de traiter toutes les informations.

Questions Script

1. Quelle est votre compréhension des données? Travaillez-vous avec des données sensibles et / ou des données personnelles? Toutes ces données sont-elles nécessaires au projet / ou à votre organisation? Est-il possible de minimiser la quantité de données personnelles ou sensibles? Avez-vous une politique à ce sujet?
(Cette première question vous permet de savoir quel est le degré de familiarité des organisations avec les données qu'elles gèrent et quels sont leurs pratiques et objectifs de collecte de données.)
2. Qui a accès aux données de votre organisation? Existe-t-il une liste spécifique de personnes ou d'organisations impliquées dans le projet?
(Ces questions vous permettront d'identifier s'il est nécessaire de suggérer un type de contrôle d'accès)
3. Où sont stockées les données? Sur vos appareils, sur le serveur de l'organisation, sur le site Web, dans le nuage (Google Drive, OneDrive, iCloud, AWS, etc.), sur papier? Comment vos données sont-elles transférées? Utilisez-vous des courriels, des messagers, une mémoire flash ou d'autres canaux?
(Comprendre où et comment les données sont stockées et comment les flux de données, aidera l'organisation à générer un premier diagnostic de risque)
4. Combien de temps ces données seront-elles stockées? Avez-vous un plan pour le stockage ou la suppression de données?
(Cette question sert à avertir les partenaires de la nécessité de réfléchir à un plan de stockage et de suppression de données, car la conservation de toutes les informations que nous n'utilisons pas de manière indéterminée ne fera qu'accroître les risques.)
5. Avez-vous une personne de confiance qui gère votre support technique ou d'autres problèmes informatiques? Qui corrige / configure vos appareils? Cette personne fait-elle partie de l'organisation ou travaille-t-elle à l'extérieur?
(Cette question nous permet de savoir quelles sont les capacités et les ressources de l'organisation pour mettre en œuvre des mesures de protection.)
6. Quels sont les risques de perte ou de vol de vos appareils? Avez-vous une sorte de protocole sur la manière de gérer la perte d'un appareil avec des données importantes?
(L'objectif est de savoir s'ils disposent d'un type de copie de sécurité et de chiffrement / sauvegarde ou s'il est nécessaire de proposer des mesures de réponse à ce type d'incident)

Et après?

Nous suggérons de **prendre des notes** pendant la conversation et d'expliquer au participant qu'un courrier électronique sera envoyé ou qu'un nouvel **appel de suivi** sera organisé afin de fournir des **ressources sélectionnées et organisées** en fonction de leurs besoins spécifiques.

Vous trouverez ci-dessous une liste de **ressources suggérées en anglais**. Si vous avez des questions spécifiques, vous devez contacter un expert du domaine ou vous souhaitez suivre notre cours de sécurité numérique en ligne, n'hésitez pas à écrire à

DataShift@civicus.org

Ressources

- 1 Le **blog DataShift** est régulièrement mis à jour avec les nouvelles des données générées par les citoyens en action.
- 2 **Inscrivez-vous** à notre **cours d'initiation à la sécurité numérique**, gratuit et accessible au public.
- 3 **AccessNow** dispose d'une multitude de ressources disponibles, ainsi que d'un service d'assistance téléphonique multilingue pour aider à **prévenir ou à traiter les données compromises et les comptes de médias sociaux**.
- 4 Ce **guide** de The Engine Room explique comment le **GDPR** pourrait affecter votre organisation.
- 5 **Cette vidéo** et ces **études de cas** fournissent des **explications plus détaillées des données responsables dans la pratique**.
- 6 Ce **guide** du Tactical Technology Collective contient des conseils utiles sur la sécurisation de vos **mots de passe** et sur le moment opportun pour investir dans un **gestionnaire de mots de passe**.
- 7 **The Engine Room** a compilé une sélection de **ressources** pour ceux qui ont besoin d'aide pour archiver.
- 8 **Electronic Frontier Foundation** propose d'autres **astuces** techniques sur la **suppression en toute sécurité des données de différents matériels et systèmes d'exploitation**.

Siège

25 Owl Street, 6th Floor
Johannesburg,
South Africa,
2092
Tel: +27 (0)11 833 5959
Fax: +27 (0)11 833 7997

HUB ONU:NEW YORK

205 East 42nd Street,
17th Floor
New York, New York
United States
10017

HUB ONU: GENEVA

11 Avenue de la Paix
Geneva
Switzerland
CH-1202
Tel: +41 (0)22 733 3435